

EDIL DI SINNO COSTRUZIONI di DI SINNO MIRKO

impresa edile

Costruzione, Manutenzione, Ristrutturazione, Rifiniture di interni, Pavimentazione,
Recupero edifici storici, Movimento terra...

DI FABIO ACCESIO

VERBALE DI CONSEGNA D.P.I.

Il sottoscritto **DI SINNO MIRKO** RSPP/titolare dell'impresa **EDIL DI SINNO COSTRUZIONI di DI SINNO MIRKO** con sede in Via Colli Mampiozzo n° 18/A int. 1 – 65027 SCAFA (PE) dichiara di aver consegnato ai propri dipendenti i seguenti Dispositivi di Protezione Individuale:

- ☒ CUFFIE
- ☒ INSERTI AURICOLARI ANTIRUMORE
- ☒ MASCHERA ANTIPOLVERE
- ☒ OCCHIALE ANTISCHEGGIA
- ☒ CASCO
- ☒ GUANTI
- ☒ CINTURA ANTICADUTA
- ☒ DISPOSITIVI ANTICADUTA PER CINTURA
- ☒ INDUMENTI ALTA VISIBILITA'
- ☒ DISPOSITIVI ANTICOVID: MASCHERINE MONOUSO MOD. FFP2-FFP3

Dichiara inoltre di aver:

Informato i lavoratori dei rischi dai quali il D.P.I. li protegge ai sensi del D.L.81/08 art. 77 lett e

Formato i lavoratori circa l'uso corretto e l'utilizzo pratico dei D.P.I. ai sensi del D.L. 81/08 art. 77 lett h

In fede.

EDIL DI SINNO COSTRUZIONI
di Di Sinno Mirko
Via Colli Mampiozzo n° 18/A int. 1 – 65027 SCAFA (PE)
Cod. Fisc. 05514000848
P. IVA 0282860881
Tel. 349/81.38.448 – 334.1343608

EDIL DI SINNO costruzioni

Sede legale: Via Colli Mampiozzo, 18/A int. 1, 65027-Scafa- (PE) – **Tel.0858574240**

Sede amministrativa: C.so I Maggio n.93, 65027-Scafa- (PE) – **Tel.0857993291**

Mob. 349/81.38.448 oppure 3485767317

e-mail: edildisinnocostruzioni@gmail.com PEC: disinno.mirko@cert.cna.it

EDIL DI SINNO COSTRUZIONI di Di Sinno Mirko

impresa edile

Costruzione, Manutenzione, Ristrutturazione, Rifiniture di interni, Pavimentazione,
Recupero edifici storici, Movimento terra...

NOTA INFORMATIVA PER IL LAVORATORE

D.Lgs. 81/2008

Articolo 20 - Obblighi lavoratori

1. Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.

2. I lavoratori devono in particolare:

- a) contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- b) osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- c) utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze e i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto e, nonché i dispositivi di sicurezza;
- d) utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;
- e) segnalare immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di cui alle lettere c) e d), nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità e fatto salvo l'obbligo di cui alla lettera f) per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave e incombente, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- f) non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
- g) non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di loro competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;
- h) partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro;
- i) sottoporsi ai controlli sanitari previsti dal presente decreto legislativo o comunque disposti dal medico competente.

3. I lavoratori di aziende che svolgono attività in regime di appalto o subappalto, devono esporre apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi che esercitano direttamente la propria attività nel medesimo luogo di lavoro, i quali sono tenuti a provvedervi per proprio conto.

Articolo 59 - Sanzioni per i lavoratori

1. I lavoratori sono puniti:

- a) con l'arresto fino a un mese o con l'ammenda da 200 a 600 euro per la violazione dell'articolo 20, comma 2, lett. b), c), d), e), f), g), h) e i);
- b) con la sanzione amministrativa pecuniaria da 50 a 300 euro per la violazione dell'articolo 20 comma 3; la stessa sanzione si applica ai lavoratori autonomi di cui alla medesima disposizione.

Articolo 75 - Obbligo di uso

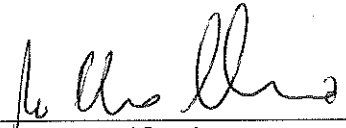
I DPI devono essere impiegati quando i rischi non possono essere evitati o sufficientemente ridotti da misure tecniche di prevenzione, da mezzi di protezione collettiva, da misure, metodi o procedimenti di riorganizzazione del lavoro.

Articolo 78- Obblighi dei lavoratori

- 1. In ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 20, comma 2, lettera h), i lavoratori si sottopongono al programma di formazione e addestramento organizzato dal datore di lavoro nei casi ritenuti necessari ai sensi dell'articolo 77 commi 4, lettera h), e 5.
 - 2. In ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 20, comma 2, lettera d), i lavoratori utilizzano i DPI messi a loro disposizione conformemente all'informazione e alla formazione ricevute e all'addestramento eventualmente organizzato ed espletato.
 - 3. I lavoratori:
 - a) provvedono alla cura dei DPI messi a loro disposizione;
 - b) non vi apportano modifiche di propria iniziativa.
 - 4. Al termine dell'utilizzo i lavoratori seguono le procedure aziendali in materia di riconsegna dei DPI.
 - 5. I lavoratori segnalano immediatamente al datore di lavoro o al dirigente o al preposto qualsiasi difetto o inconveniente da essi rilevato nei DPI messi a loro disposizione.
- Per avvenuta informazione:

DI FABIO ALESSIO

IL LAVORATORE


(firma)

NB: la nota informativa è in duplice copia: una consegnata al lavoratore, un'altra firmata per ricevuta.

EDIL DI SINNO COSTRUZIONI di Di Sinno Mirko

Sede legale: Via Colli Mampio, 18/A int. 1, 65027-Scafa- (PE)

Mob. 349/81.38.448 oppure 3485767317

e-mail: edildisinnocostruzioni@gmail.com pec: disinno.mirko@cert.cna.it