



Allegato A1 (ITALIA)

TITOLO DEL PROGETTO:



MAIELLA, CULTURA DELL'ACCOGLIENZA E SVILUPPO SOSTENIBILE 2021

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

- 16. Educazione e promozione del turismo sostenibile e sociale

Area secondaria: 19. Educazione allo sviluppo sostenibile

DURATA DEL PROGETTO:

12 (dodici) mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto pertanto mira ad incrementare la promozione di attività di educazione, di formazione e di ricerca culturale, anche interdisciplinare, nonché di attività ricreative compatibili; a potenziare e rafforzare lo sviluppo socio-economico del territorio, storicamente penalizzato; a sviluppare interventi sull'impianto complessivo del sistema strutturale ed infrastrutturale locale del settore turistico, culturale ed educativo.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Obiettivi generali per i volontari:

- Sensibilizzare sulle tematiche della tutela della biodiversità, dello sviluppo sostenibile e consapevole;
- Incrementare la responsabilità civile ed etica;
- Apprendere il funzionamento del Sistema Parco ed in generale delle aree protette come scrigno di biodiversità, riserva di valori ambientali e culturali unici, e beni essenziali per la sopravvivenza dell'uomo: acqua, boschi, biodiversità, saperi.

I volontari in SCU supportati dal personale impiegato nella realizzazione delle attività svolgeranno le seguenti mansioni di seguito indicate:

1. attività *sportelli informativi del cittadino*, reali e virtuali in sinergia con i Centri Informazioni del Parco Nazionale della Maiella
2. attività di campi scuola a carattere naturalistico in collaborazione con le associazioni locali
3. Realizzazione campi di volontariato
4. Implementare le attività del progetto "Maiella giovani"
5. *Buone pratiche* nell'utilizzo delle varietà agricole antiche, delle risorse alimentari biologiche e della filiera corta
6. realizzazione di campagne di informazione e sensibilizzazione locali
7. Attività di educazione ambientale

8. attività di informatizzazione e gestione delle biblioteche, con sviluppo di apposite sezioni naturalistiche. Divulgazione delle attività attraverso portale web e social
9. Progettazione e realizzazione di attività culturali, collaborazioni per la realizzazione di eventi e divulgazione attraverso il web. Realizzazione e/o implementazione siti web e social media biblioteche, progettazione offerta culturale per le scuole
10. Gestione punti informazione turistica locale
11. Gestione e valorizzazione del sito di Santo Spirito a Maiella in Comune di Roccamorice (PE)
12. progettazione programmi di visite guidate nei borghi del Parco
13. valorizzazione dei *luoghi della memoria* (i luoghi interessati dalle vicende della seconda guerra mondiale), dei luoghi del brigantaggio, e del *Cammino di Celestino*
14. Censimento delle emergenze artistiche e architettoniche presenti nel territorio e informatizzazione dei dati raccolti
15. Raccolta di documentazione storica negli archivi dei comuni interessati e informatizzazione. Organizzazione di eventi di divulgazione e promozione
16. valorizzazione della mostra multimediale "Maiella, Domus Christi, Domus Naturae" presso l'Abbazia di S. Spirito al Morrone in Sulmona (AQ)
17. valorizzazione Musei nel Parco: Museo Etnografico "M. De Giovanni" Roccamorice (S. Eufemia a Maiella - PE), Museo delle Corde Armoniche di Salle (PE); Museo Archeologico "A. De Nino" di Corfinio (AQ); Museo dei Fossili e delle Ambre di San Valentino in A. C. (PE)
18. valorizzazione dei siti del GEOPARCO nell'ambito del progetto di candidatura per il riconoscimento del Parco Nazionale della Maiella a Geoparco Mondiale UNESCO
19. valorizzazione sito archeologico ed ecomuseo di Valle Giumentina di Abbateggio (PE) e del Parco Archeologico di Iuvanum di Montenerodomo (CH)
20. supporti ai progetti speciali di tutela ambientale - Progetti LIFE UE
21. realizzazione campagne coordinate di promozione del territorio e del paesaggio anche attraverso canali e strumenti digitali
22. valorizzazione del progetto "paesaggio agro-pastorale del Parco Nazionale della Maiella"
23. valorizzazione del brand "Maiella, l'Altra Neve"
24. valorizzazione del Premio Letterario "Parco Maiella"
25. raccolta di documentazione, materiale fotografico, video, registrazioni e digitalizzazione inerente l'artigianato locale
26. raccolta documentazione, recupero, riordino, digitalizzazione dei documenti storici
27. Raccolta di documentazione storica (testi, foto, video) negli archivi dei territori interessati e informatizzazione, per la realizzazione di un data-base, consultabile on-line, con finalità di ricerca scientifica e di promozione turistica
28. Supporto all'organizzazione e promozione di manifestazioni ed eventi culturali, fiere ed esposizioni, feste legate alla storia, alle tradizioni, al folklore
29. Supporto all'organizzazione e promozione di feste tradizionali identitarie del territorio
30. aggiornamento portali web dedicati a manifestazioni, eventi culturali, fiere ed esposizioni feste legate alla storia, alle tradizioni, al folklore che caratterizzano il territorio

SEDI DI SVOLGIMENTO:				
N.	SEDE	COMUNE	CODICE SEDE	INDIRIZZO
1P	UFFICIO SCU MAJELLA - 1 - VIA OCCIDENTALE 6	GUARDIAGRELE (CH)	154228	c/o Sede Legale del Parco
2P	UFFICIO SCU MAJELLA - 10 - PIAZZA MUNICIPIO SNC	FARA SAN MARTINO (CHIETI)	154237	c/o Centro Visite del Parco
3P	UFFICIO SCU MAJELLA - 11 - CENTRO VISITE - INFORMAZIONI - LOC. SANT'ANTONIO SNC	PALENA (CH)	154238	c/o Museo dell'Orso del Parco
15	MUNICIPIO - VIA FIUME 4	SAN VALENTINO IN A.C. (PE)	154241	c/o Comune
16	UFFICIO SCU MAJELLA - S.EUFEMIA A MAJELLA - PIAZZA DELLA VITTORIA 6	S. EUFEMIA A MAIELLA (PE)	154243	c/o Comune
17	UFFICIO SCU MAJELLA - ROCCAMORICE - VIA DE HORATIIS 1	ROCCAMORICE (PE)	154244	c/o Comune
18	UFFICIO SCU MAJELLA - PRETORO - VIA DEI MULINI 3/A	PRETORO (CH)	154245	c/o Comune
19	UFFICIO SCU MAJELLA - POPOLI - VIA DECONDRE 103	POPOLI (PE)	154246	c/o Comune
23	UFFICIO SCU MAJELLA - LETTOMANOPPELLO	LETTOMANOPPELLO	154250	c/o Comune

	PUNTO INFORMAZIONI PARCO NAZIONALE DELLA MAJELLA	(PE)		
24	UFFICIO SCU MAJELLA - LAMA DEI PELIGNI - PIAZZA UMBERTO I 32	LAMA DEI PELIGNI (CH)	154251	c/o Comune
29	UFF.SCU MAJELLA - CARAMANICO TERME - CORSO G. BERNARDI 30	CARAMANICO TERME (PE)	154255	c/o Comune
30	UFFICIO SCU MAJELLA - CANSANO - VIALE FELICE VILLANI 1	CANSANO (AQ)	154257	c/o Comune
31	UFFICIO SCU MAJELLA - 2 - PIAZZA DUVAL 1	CAMPO DI GIOVE (AQ)	154259	c/o Comune
33	UFF.SCU MAJELLA - BOLOGNANO - VIA DEI COLLI 24	BOLOGNANO (PE)	154260	c/o Comune
34	UFFICIO SCU MAJELLA - ABBATEGGIO - VIA ROMA 8	ABBATEGGIO (PE)	154261	c/o Comune

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

posti disponibili: **22** (ventidue). Senza vitto ed alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Rispetto della privacy e riservatezza delle informazioni assunte nello svolgimento del servizio;
- Rispetto delle indicazioni operative ricevute dai responsabili dei progetti individualizzati di intervento e raccordo con gli stessi;
- Disponibilità alla flessibilità oraria nell'arco dei 5 giorni lavorativi e, limitatamente a particolari situazioni, disponibilità al pernottamento ed ai turni nei giorni festivi;
- Disponibilità a svolgere la propria attività anche in sedi diverse da quelle usuali in occasione di particolari eventi e manifestazioni;
- Disponibilità utilizzare il mezzo messo a disposizione dell'Ente Parco.

Non vi sono ulteriori giorni di chiusura delle Sedi, oltre le festività riconosciute.

Giorni di servizio settimanali ed orario: **25 ore settimanali su 5 giorni**

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

====

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloquio. A tal fine è stata predisposta una scala di valutazione in **100** centesimi, di cui: **40** punti attribuibili in base ai titoli posseduti e **60** punti attribuibili in base ai risultati del colloquio. La soglia minima per l'idoneità è di **36/60** al colloquio; un punteggio inferiore corrisponde alla non idoneità al progetto. Per il dettaglio dei punteggi consulta i Criteri di Selezione

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

L'esperienza maturata dai volontari nell'ambito del progetto di Servizio Civile Nazionale proposto sarà valida e spendibile in termini di *curriculum vitae* nell'ambito dei servizi ambientali e turistici, e di gestione delle aree protette e dei beni culturali.

I ragazzi svilupperanno le capacità tecniche nella gestione del territorio, nella comunicazione, nel *front-office*.

Le competenze e le professionalità saranno certificate dall'Ente proponente il progetto con un *attestato specifico*. L'attestato sarà rilasciato dall'Ente proponente unitamente agli Enti co-progettanti.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sede operativa del Parco, Abbazia Santo Spirito al Morrone - Via Badia, 28 – 67039 Sulmona (AQ), salva l'eventuale possibilità di formazione a distanza.

La formazione specifica avrà una durata complessiva di **75** (settantacinque) ore. Si articolerà in **15** giornate di **5** ore ciascuna. La formazione sarà erogata entro e non oltre 90gg. dall'avvio del Progetto

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

MAIELLA, NATURA E CULTURA 2021

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 12 Agenda 2030 Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Obiettivo 15 Agenda 2030 Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

D - Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

→ Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

6 (sei)

→ Tipologia di minore opportunità

Difficoltà economiche (con redditi inferiori o pari alla soglia di € 10.000,00, secondo i parametri ISEE)

→ Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

→ Attività degli operatori volontari con minori opportunità

- attività di progettazione, realizzazione e divulgazione della campagna utilizzando i canali web a disposizione.
- supporto alle attività sul campo, alle attività divulgative e didattiche, anche con gli istituti scolastici, alle attività editoriali nella valorizzazione del progetto "paesaggio agro-pastorale del Parco Nazionale della Maiella"
- Supporto alle attività di raccolta e digitalizzazione dei documenti storici per la realizzazione di un data-base, consultabile on-line
- Supporto alle manifestazioni ed eventi culturali, fiere ed esposizioni, feste legate alla storia, alle tradizioni, al folklore

→ Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

Risorse umane: sono individuate nelle professionalità della formazione e nel personale dell'Ente Parco che svolge mansioni relative alla valorizzazione e promozione del territorio.

Risorse strumentali: accesso tramite dispositivi elettronici, al materiale didattico e formativo riservato al personale dell'Ente.

Per gli operatori volontari in difficoltà economica, sarà garantito l'**alloggio gratuito** presso le foresterie del Parco Nazionale della Maiella, durante i 12 (dodici) mesi di Servizio.

Misure di sostegno: i giovani con minore opportunità, al fine di favorire l'integrazione lavorativa ed una maggiore autonomia economica, al termine del Progetto di Servizio Civile Universale, saranno inseriti nei percorsi di formazione che il Parco Nazionale già svolge nel proprio ambito (formazione continua riconosciuta con Attestati di partecipazione, progetti europei, formazione volontariato, formazione *Operatori del Parco*).

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

→ Durata del periodo di tutoraggio

3 (tre) mesi

→ Ore dedicate

30 (trenta)

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

Il tutoraggio avrà inizio nell'ultimo trimestre e si svilupperà in incontri collettivi di **2** ore ciascuno, per un totale di **10** (dieci) incontri.

A questi si aggiungono le ore individuali pari a **10** (dieci) per ciascun volontario.

→ Attività di tutoraggio

Saranno organizzati momenti di autovalutazione, di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese, attraverso:

-somministrazione di questionari;

- focus di gruppo;
- momenti di confronto (*brainstorming*);
- incontri con i Tecnici del Parco;

Inoltre:

-sarà realizzato un laboratorio di orientamento alla compilazione del *curriculum vitae* anche attraverso *Youthpass*;

-saranno realizzati incontri di preparazione per sostenere colloqui di lavoro e per l'utilizzo del web e dei *social* in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio di impresa.

Tali incontri saranno supportati dalla presenza delle Imprese del settore turistico ed ambientale che lavorano nel Parco da decenni e che porteranno a testimonianza la loro esperienza e la loro storia professionale.

Sarà prevista la presenza di esperti di programmazione di progetti europei e la presenza di esperti nella programmazione web.

Sarà inoltre prevista la partecipazione degli operatori volontari ai **Corsi di formazione ed aggiornamento** dedicati al personale dell'Ente Parco.

Sarà previsto un incontro con esperti per la conoscenza ed il contatto con il **Centro per l'Impiego** ed i Servizi per il lavoro.

1) Gli incontri previsti saranno tematizzati, in relazione alle aspettative (in termini di prospettive di lavoro) dei volontari emerse dai questionari compilati. A titolo di esempio saranno coinvolte figure professionali quali Guide Alpine, Guide Ambientali Escursionistiche, educatori ambientali, operatori del turismo verde, guida mountain bike, guida equi-turistica dell'Ente Nazionale Guide Equestri Ambientali (ENGEA), consulenti di marketing, consulenti in materia ambientale. Per le particolarità del progetto saranno coinvolti esperti del settore culturale, della gestione di siti archeologici e di interesse storico-culturale.

2) Sarà proposto un caso di studio, ovvero l'analisi tecnico-economico-finanziaria di un'Impresa del turismo sostenibile, attraverso lo studio dei settori di intervento, delle criticità, dei punti di debolezza, dei punti di forza, delle prospettive del mercato, dei target di riferimento,

3) Sarà presentata l'organizzazione tecnica ed amministrativa di un ente parco nazionale e delle possibili opportunità che il mercato del lavoro consente.